

Medezeggenschapsraad Basisschool Scharn

Datum:	Donderdag 28-09-2023, 19.30 uur.
Locatie:	Teamkamer school.
Aanwezig:	Marc Roemen (voorzitter), Guusje Marx, Maud van Eijdsen, Tatiana Bruinshoofd, Fabiënne van Hoorn, Lou Lahaije, Carmen Ploemen, Marilda Demers (ambt.secr.)
Afwezig:	Bart Custers.
Gasten:	Marcel Janssen.

1. Opening + Vaststelling Agenda.

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom.

2. MR Vooroverleg.

De opmerkingen van de MR over de schoolgids zijn vorige week, tijdens het vooroverleg, aan de directeur voorgelegd. Zijn antwoorden en standpunten die hij ook in het overzicht heeft aangegeven, worden besproken.

3. Mededelingen door de Directie

De directeur sluit bij dit agendapunt aan.

MR modelreglement (al in bezit; aldus voor oude of nieuwe modelreglement MR kiezen)

Wettelijk is bepaald dat na 2 jaar het medezeggenschapsstatuut geëvalueerd dient te worden. Dit is in afstemming met de GMR gebeurd. Het is niet noodzakelijk om te gaan werken met het nieuwe modelreglement. Alleen als de gewijzigde bepalingen van meerwaarde zijn kan gekozen worden voor het nieuwe modelreglement.

Jaarverslag school 2022-2023.

Bij het onderdeel Kwaliteit 1. dienen de jaartallen te worden aangepast naar 2022-2023.

Vignetten.

De school wil graag voldoen aan de kenmerken van de gezonde school. Er zijn diverse vignetaanvragen gedaan. Andere vignetten lopen nog t/m 2025. Er zal in het schoolteam besproken worden wat men wil met het aanvragen van al deze vignetten Gezonde School. Er moet kritischer gekeken worden welke onderdelen er zijn, welke relevant zijn voor onze school en passen bij de schoolpopulatie.

Veiligheid.

In verband met de uitvoering van het Plan van Aanpak (PvA) behorend bij de risico-inventarisatie & evaluatie is een trainingssessie gepland m.b.t. omgaan met grensoverschrijdend gedrag, intimidatie en agressie door medewerkers en ouders/verzorgers. Er is nog geen datum bekend wanneer de trainingssessie kan plaatsvinden.

Parkeerbeleid.

De gemeente voert nieuwe parkeermaatregelen in omdat er in Scharn een aantal straten zijn waar de parkeerdruk hoog is. In een gedeelte van de wijk Scharn kunnen bewoners met een vergunning in de eigen wijk parkeren. Bezoekers moeten betalen voor parkeren in de wijk. De vraag is of het nieuwe parkeerbeleid van de gemeente van invloed zal zijn op de verkeerssituatie rondom de school en de verkeersveiligheid in de straat.

Volgende week zijn de 45 ouders die zich hebben opgegeven, uitgenodigd om de knelpunten en actuele situatie te bekijken en mogelijke acties uit te zetten.

Brugfunctionaris

Als experiment is er tussen school en BSO (MIK) gewerkt met een brugfunctionaris voor onderwijs en opvang. Dit hield in dat bij vnl. de onderbouw een korte overdracht van de leerlingen plaatsvond. Zo waren leerkrachten en BSO-medewerkers veel beter op de hoogte van

specifieke situaties/informatie van de leerlingen in school en in de voor- of naschoolse opvang. Er is (nog) geen vervolg aan dit experiment. De directeur zal overleggen met MIK of het verslag van dit experiment openbaar gemaakt kan worden.

Jaarplan 2023-2024.

Enkele geplande trainingen en programma's in het jaarplan zijn vanaf dit schooljaar fors duurder; het kan zijn dat er items aangepast dienen te worden.

Huisvesting, stand van zaken nieuwbouw BS/KC Scharn.

De plannen en tekeningen nieuwbouw KC Scharn zijn klaar. De aanbesteding is nu ingediend. Er is nog geen duidelijkheid over een tijdelijke huisvestingslocatie.

Samenwerking scholen Heer, Amby en Scharn binnen cluster Maastricht-Oost.

Er is een samenwerking tussen de basisscholen De Vlinderboom, Amby en Scharn.

Dit bevordert een betere samenwerking in personeelsbeleid, financieel beleid en een samenwerking onder leerkrachten, lb-ers en andere onderwijspecialisten. Deze samenwerking bevindt zich nog in een oriënterende fase.

Mochten in de toekomst de plannen meer over beleidsmatige zaken van de betreffende scholen gaan, dienen ook de MR-en hierin meegenomen te worden.

4. Schoolgids 2023-2024.

Er dienen nog enkele aanpassingen gedaan te worden. Daarna wordt het document weer aan de MR, ter instemming, gestuurd. De MR vindt de schoolgids echter een veel te uitgebreid document geworden. Zij stellen voor meer te verwijzen naar de website van Mosalira en meer informatie op de school-website te plaatsen. De directeur is van mening dat het een ontwikkel-borging- en informatie-document is. Veel informatie is wettelijk verplicht, ouders worden in alle openheid geïnformeerd en kunnen datgene lezen wat zij belangrijk vinden. Hij geeft aan dat deze wijze van openbaarmaking ook door de inspectie gewaardeerd wordt.

De MR is van mening dat het vooral een document moet zijn om de meest belangrijke info snel in te kunnen zien en een beeld te krijgen van de school. Het document neigt nu naar te veel verantwoording afleggen, waardoor de echt belangrijke informatie ondersneeuwt.

Dit schooljaar zal er samen bekeken worden hoe de schoolgids en de publicatie ervan anders vormgegeven kan worden. Dit onderwerp zal, ook in het kader van de topic communicatie, regelmatig geagendeerd worden.

5. Vaststellen Notulen vergadering 22-06-2023 + Actiepuntenlijst.

De datum van de Algemene Ledenvergadering van de OV is onlangs gewijzigd en wordt aangepast naar 4 oktober 2023. Daarna worden de notulen van de vergadering van 22-06-2023 goedgekeurd. De secretaris zal weer voor publicatie zorgen.

6. Jaarverslag MR 2022-2023.

Bij de MR doelen wordt nog aangegeven hoe deze in het afgelopen jaar zijn verlopen.

7. Activiteitenplan MR 2023-2024.

Het Activiteitenplan 2023-2024 wordt gezamenlijk doorgenomen.

- vz/vice vz, Begroting.

Marc Roemen zal voor komend schooljaar weer de voorzitter zijn en Guusje Marx de vice-voorzitter.

De begroting zal nog aangepast worden.

- **Benoemen Topics schooljaar 2023-2024**

De onderstaande 3 nieuwe topics worden verder omschreven en toegevoegd aan het document:

- Communicatie
- Zorg/Welzijn
- Nieuwbouw KC Scharn

Na aanpassing zal het Jaarverslag 2022-2023 en het Activiteitenplan 2023-2024 aan de MR leden, ter digitale instemming, worden gezonden.

Rol MR in de verbouwing.

De medezeggenschapsraad heeft adviesbevoegdheid bij beslissingen van het schoolbestuur over de nieuwbouw van de school. Alle stappen die het bevoegd gezag hierin zet, moeten eerst ter advisering aan de MR worden voorgelegd.

De medezeggenschapsraad heeft ook een adviserende rol bij de verhuizing van de school naar een ander (tijdelijk) schoolgebouw. Dit valt ook onder wijziging van de organisatie van de school.

Voorstellen MR.

Ter betere herkenbaarheid van de MR leden wordt voorgesteld een groepsfoto van de MR leden aan ouders te sturen met een kort bericht waarin zij zich voorstellen.

MR Modelreglement.

Er wordt besloten niet te gaan werken met het nieuwe MR modelreglement, maar het oude te handhaven.

8. Mededelingen.

Bericht Broodtrommelboekje.

Er wordt aangegeven dat er kritischer gekeken moet worden welke informatie en berichten aan ouders gestuurd worden. Het bericht over het "broodtrommelboekje" met tips en inspiratie hoe op een leuke en "makkelijke" manier een goed gevulde broodtrommel eruit hoorde te zien, vond men erg overdreven en werd niet zo gewaardeerd.

Instemming Plannen.

De instemming van alle plannen vanuit school dient beter vastgelegd te worden.

De PMR zal er ook tijdens de teamvergaderingen alert op zijn. De secretaris zal een overzicht bijhouden van alle plannen met de datum wanneer er ingestemd is door het schoolteam, MR, PMR of OMR.

Oudervereniging.

Na de Algemene Ledenvergadering zal het nieuwe bestuur van de oudervereniging uitgenodigd worden. Dit ook in verband met de begroting en realisatie van de OV van het afgelopen en huidige schooljaar.

GMR.

Lou Lahaije is weer de contactpersoon van school tussen MR en GMR.

9. Rondvraag / Sluiting.

Er zijn geen verdere vragen, de voorzitter dankt iedereen voor zijn/haar aanwezigheid en sluit de vergadering.

De volgende vergadering wordt gehouden op **donderdag 9 november 2023 om 19.30 uur.**